



MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

REGISTRO DE DECRETOS
PERIODO 2024

FOLIO N° 1170

LA PLATA, 19 ABR. 2024

VISTO, el Expediente N° 4061-2028378/2024 por el cual la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos gestiona la contratación del "*Servicio y mantenimiento del arbolado público*", mediante Compra Directa Excepcional, y

CONSIDERANDO:

Que la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos solicita la contratación del "*Servicio y mantenimiento del arbolado público de la ciudad, hasta 20 metros de altura, conforme las instrucciones impartidas por la secretaría, entre las que se mencionan: poda, despeje de luminarias, semáforos y señales de tránsito, de la ciudad de La Plata*", con su correspondiente análisis de costos;

Que la presente adquisición se enmarca en lo establecido en el artículo 156 incisos 8 y 11 de la Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto-Ley N° 6769/1958) en la forma prevista por el artículo 99 del Reglamento de Contrataciones de la Municipalidad de La Plata, (Decreto N° 1340/94), el cual establece que "corresponderá impulsarse el procedimiento de contratación directa, sin límite de monto, cuando el caso encuadre dentro de alguna de las excepciones establecidas en el artículo 156 de la Ley Orgánica de las Municipalidades";

Que en virtud del Decreto N° 4193/23, la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, se encuentra facultada para solicitar la presente contratación del servicio;

Que obra análisis de costos de la "COOPERATIVA DE TRABAJO CONSTRUCT-TODO LIMITADA", por la suma total PESOS VEINTISEIS MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS UNO CON 98/100 (\$26.122.601,98);

Que obra contrato suscripto entre esta Municipalidad y la "COOPERATIVA DE TRABAJO CONSTRUCT-TODO LIMITADA" incorporado por la Secretaría Administrativa, de conformidad a lo requerido por la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos, con el detalle de las obligaciones asumidas por las partes;

Que ha dictaminado la Subsecretaría Legal y, en consecuencia, se procede al dictado del acto administrativo aprobatorio del procedimiento de Contratación Directa Excepcional;

Que la presente medida, se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto-Ley N° 6769/1958);

Por ello,

05 9 9

EL INTENDENTE MUNICIPAL

DECRETA

ARTÍCULO 1º: Apruébase el procedimiento de Compra Directa Excepcional, referida a la contratación del "Servicio y mantenimiento del arbolado público de la ciudad, hasta 20 metros de altura, conforme las instrucciones impartidas por la secretaría, entre las que se mencionan: poda, despeje de luminarias, semáforos y señales de tránsito, de la ciudad de La Plata", en el marco del artículo 156 incisos 8 y 11 de la Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto-Ley N° 6769/1958), por el período de tres (3) meses, a contar a partir del 1º de febrero, con un presupuesto oficial que asciende al monto total de PESOS VEINTISEIS MILLONES CIENTO VEINTIDOS MIL SEISCIENTOS UNO CON 98/100 (\$26.122.601,98), solicitada por la Secretaría de Planeamiento, Servicios y Obras Públicas.-

ARTÍCULO 2º: Incorpórase al presente Decreto, como Anexo Único, el contrato suscripto entre esta Municipalidad y la "Cooperativa de Trabajo CONSTRUCT-TODO LIMITADA" con fecha 29 de enero de 2024.-

ARTÍCULO 3º: El egreso que demanda la aplicación del artículo anterior será atendido con cargo a la siguiente imputación: Unidad Ejecutora 72, Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos; Jurisdicción: 1110162000; Fuente de Financiamiento: 110 - Tesoro Municipal.-

ARTÍCULO 4º: El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Planeamiento, Obras y Servicios Públicos.-

ARTÍCULO 5º: Regístrese, notifíquese, comuníquese, dese al Boletín Oficial Municipal y pase a la Dirección General de Compras, Contaduría General y Tesorería a sus efectos.-

Arq. SERGIO RESA
Secretario
Planeamiento, Obras y
Serv. Públicos
Municipalidad de La Plata



Dr. JULIO ALAK
Intendente
Municipalidad de La Plata



MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

[Handwritten signature in blue ink]

REGISTRO DE **DECRETOS**
PERIODO **2024**

FOLIO N° **1171**

Entre la MUNICIPALIDAD DE LA PLATA en adelante "LA MUNICIPALIDAD", representado en este acto por su titular Julio Cesar Alak, DNI N.º 11.870.995, con domicilio en la Calle 12 entre Avenidas 51 y 53 de la Ciudad de La Plata, y la **COOPERATIVA DE TRABAJO CONSTRUCT-TODO LIMITADA, GUIT 30-70882869-2**, en adelante "LA COOPERATIVA", representada en este acto por la Señora Shirley Fernández Núñez DNI N° 93.228.641 en su carácter de presidente, se celebra el siguiente,

CONTRATO

CLÁUSULA 1º. OBJETO DEL CONTRATO

1º.1) El presente CONTRATO se encuadra en el Decreto Ley 6679/58, artículo 156 inciso 8ª y tiene por objeto el servicio y mantenimiento del arbolado público de la Ciudad, el que se detalla a continuación;

COOPERATIVA DE TRABAJO CONSTRUCT-TODO

Objeto:

- 1) El objeto a contratar consiste en el **SERVICIO Y MANTENIMIENTO DEL ARBOLADO PUBLICO DE LA CIUDAD HASTA 20 METROS DE ALTURA**, conforme las instrucciones impartidas por la secretaria entre las que se mencionan: **PODA, DESPEJE DE LUMINARIAS, SEMÁFOROS Y SEÑALES DE TRÁNSITO** de la Ciudad de La Plata.
- 2) Las tareas se efectuarán de acuerdo al **INFORME Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS** por la Delegación del Casco Fundacional.
- 3) La **COOPERATIVA** deberá prestar servicio a su exclusivo cargo y responsabilidad para el cumplimiento de las obligaciones asumidas

en el presente contrato con todos los elementos de seguridad física de los trabajadores.

CLÁUSULA 2°. VIGENCIA DEL CONTRATO

2°.1) El presente CONTRATO tendrá una vigencia de tres (3) meses contados a partir del 1° de febrero de 2024.

CLÁUSULA 3°. MONTO DEL CONTRATO

3°.1) El costo total de los trabajos indicados en la CLÁUSULA 1° asciende a pesos veintiséis millones ciento veintidós mil seiscientos uno c/98 (\$ 26.122.601,98) comprometiéndose "LA MUNICIPALIDAD" a aportar dicha suma en la forma indicada en la CLÁUSULA 5° - TRANSFERENCIA de FONDOS;

3°.2) "LA MUNICIPALIDAD" no se hará cargo de los montos excedentes de la ejecución de los trabajos que superen el importe convenido en el presente cualquiera sea su naturaleza.

3°.3) "LA MUNICIPALIDAD" podrá adecuar el monto de las cuotas mensuales descritas en la CLÁUSULA 5.1). y/o realizar refuerzos presupuestarios, por su exclusivo arbitrio y fundamento toda vez que las tareas las requieran, a través de Acto Administrativo de la autoridad competente correspondiente.

CLÁUSULA 4°. RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DE "LA COOPERATIVA"

4°.1) "LA COOPERATIVA" asume la responsabilidad de realizar las tareas descritas en la en la CLÁUSULA 1°, en forma permanente y en cumplimiento del "Plan de Trabajo" que la SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, en adelante "LA SECRETARIA.", elabore para los trabajos, en virtud de las particularidades de la zona a intervenir.



MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

[Handwritten signature in blue ink]

REGISTRO DE **DECRETOS**
PERIODO **2024**

FOLIO N° **1172**

4°.2) "LA COOPERATIVA" se compromete a afectar la mano de obra y el cuidado de los equipos que "LA MUNICIPALIDAD" entrega en comodato según detalle del Anexo II, siendo de cumplimiento obligatorio el protocolo de Higiene y Seguridad y el uso de chaleco reflectivo conforme a lo estipulado en el plan de trabajo que será entregado al inicio de las tareas.

4°.3) "LA COOPERATIVA" , en caso de serle solicitado, afectará hasta un 25% (veinticinco por ciento) de la cuadrilla de trabajo a guardias pasivas, ya sea en días hábiles o inhábiles, ante supuestos de alertas meteorológicas u otros estados de necesidad, garantizando su concurrencia en caso de urgencia en cualquier momento del día. El Protocolo de actuación ante este tipo de situaciones obrante en el plan de trabajo que será entregado al inicio de las tareas, podrá ser activado por el Coordinador asignado o autoridad municipal competente.

4°.4) "LA COOPERATIVA" deberá presentar a "LA SECRETARIA.", a partir del primer mes de ejecución del CONTRATO y antes del quinto (5to) día hábil de cada mes el "Informe Mensual" de todas las actividades realizadas durante el mes anterior en cumplimiento del presente CONTRATO.

Dicho Informe Mensual deberá ser aprobado por dicha secretaria, pudiendo está en su caso, solicitar información o aclaraciones que estime corresponder.

4°.5) "LA COOPERATIVA" responderá directamente ante "LA MUNICIPALIDAD" y ante terceros afectados por los daños causados a las personas, muebles, inmuebles o semovientes, por motivos derivados del trabajo, cualquiera sea su causa o naturaleza, contratando un Seguro de Responsabilidad Civil por daños contra terceros, por un importe total de pesos cuatro millones (\$4.000.000) por evento y un Seguro de Accidentes Personales para cada uno de los integrantes de la cuadrilla de trabajo que intervengan en la obra, ambos con vigencia a partir del inicio de las tareas.

Será responsabilidad exclusiva de "LA COOPERATIVA" el pago, mantenimiento y cumplimiento de dichas obligaciones, debiendo remitir a "LA SECRETARIA" toda vez que ésta lo requiera, una copia de los certificados de cobertura y/o de los comprobantes de pago correspondientes.

Asimismo, "LA COOPERATIVA" deberá remitir mensualmente al momento de solicitar el pago de la cuota mensual, una nota que revestirá carácter de Declaración Jurada, firmada y sellada por el presidente de la misma, en la cual dé cuenta del cumplimiento de las obligaciones mencionadas en el primer párrafo de la Cláusula 4°.5).

4°.6) "LA MUNICIPALIDAD" no mantiene ni mantendrá ningún tipo de relación con el personal y/o los integrantes de la cuadrilla de trabajo que "LA COOPERATIVA" afecte directa o indirectamente al cumplimiento de las tareas objeto del presente y no responderá por ningún tipo de reclamo. El personal y/o los integrantes de la cuadrilla de trabajo de "LA COOPERATIVA" para la ejecución de los servicios contratados, actuará bajo su exclusiva responsabilidad. En ningún caso y bajo concepto alguno "LA MUNICIPALIDAD", asume el carácter de empleador respecto de aquellos que integren o formen parte de las cuadrillas, el personal, miembros del Consejo de Administración de "LA COOPERATIVA" y que ésta afecte para la correcta ejecución del presente CONTRATO.

En este sentido, "LA COOPERATIVA" se compromete y acuerda en forma irrevocable, mantener indemne a "LA MUNICIPALIDAD" por cualquier reclamo, acción judicial, demanda, daño o responsabilidad de cualquier tipo o naturaleza que sea entablada por cualquier persona pública o privada, física o jurídica o dependientes de "LA COOPERATIVA", cualquiera fuere la causa del reclamo, responsabilidad que se mantendrá aún concluida la contratación cualquiera fuere la causa y que se extenderá o alcanzará a indemnizaciones, gastos y costas, sin que la enunciación sea limitativa.

4°.7) "LA COOPERATIVA" garantizará la inscripción al sistema de monotributo y/o monotributo social de cada uno de los asociados-trabajadores que participen de cualquiera de las tareas inherentes al cumplimiento del presente, debiendo presentar mensualmente ante "LA SECRETARIA" al momento de solicitar el pago de la cuota mensual un listado a modo de Declaración Jurada, firmado y sellado por el Presidente de la misma, el cual dé cuenta del cumplimiento de pago de los monotributos de sus asociados-trabajadores.



En caso de tramitaciones de nuevas inscripciones al sistema, el plazo máximo de tolerancia para dicha situación será de ciento veinte (120) días.

4°.8) Para realizar los reintegros mensuales al personal que se afecte al cumplimiento de las tareas objeto del Presente, "LA COOPERATIVA" solicitará al **Banco de la Provincia de Buenos Aires** la apertura de Cuentas Bancarias que serán de titularidad de los mismos y receptoras de los reintegros convenidos entre éstos y "LA COOPERATIVA".

4°.9) A fin de garantizar el efectivo cumplimiento de los objetivos del presente CONTRATO y el Plan de trabajos provisto por "LA SECRETARIA", "LA COOPERATIVA" deberá poner en conocimiento a ésta; y con, al menos 5 días de anticipación, toda situación que modifique el mismo por cualquier causa, motivo, razón o circunstancia, propia o ajena.

4°.10) Toda documentación que presente "LA COOPERATIVA" para la tramitación de lo expresado en la Cláusula 5°.1) deberá estar firmada y sellada por el presidente de la misma y, a sus efectos, revestirán carácter de Declaración Jurada.

En caso de retrasos y/o presentaciones posteriores por parte de la Cooperativa respecto de los plazos establecidos para las presentaciones –quinto (5°) día hábil de cada mes-, "LA SECRETARIA" podrá tramitar, toda vez que lo considere administrativamente conveniente, el pago de la cuota mensual con documentación incompleta y/o retrasada junto a la liquidación del mes inmediato posterior.

CLÁUSULA 5°. TRANSFERENCIA DE FONDOS

5°.1) Para la realización de las tareas indicadas en las cláusulas 4°.1) y 4°.3) segundo párrafo, "LA MUNICIPALIDAD" abonará a "LA COOPERATIVA" la suma de pesos veintiséis millones ciento veintidós mil seiscientos uno c/98 (\$ 26.122.601,98) la que se pagara en tres cuotas mensuales consecutivas de pesos ocho millones setecientos siete mil quinientos treinta tres c/99 (\$ 8.707.533,99) contra la presentación de las facturas pertinentes, las cuales

deben ser presentadas antes del quinto (5to) día hábil de cada mes, previo cumplimiento de lo establecido en la CLÁUSULA 4°.4) y aprobación de las tareas realizadas por parte de la "LA SECRETARIA", hasta completar la suma total convenida.

La Estructura de costo que da cuenta del monto total de los trabajos se encuentra adjuntada al presente CONTRATO como Anexo I, como así mismo la planilla con el detalle de los integrantes de la Cooperativa y sus responsabilidades como Anexo 3.

5°.2) Para la recepción de los fondos destinados a "Monto total", y "Cuotas mensuales", "LA COOPERATIVA" mantendrá una Cuenta Bancaria a estos efectos en el **Banco de la Provincia de Buenos Aires**, cuyo número de identificación (CBU) deberá comunicar a "LA SECRETARIA" al momento de la suscripción del presente CONTRATO, indicando la sucursal donde la misma se encuentra radicada.

CLÁUSULA 6°. RESPONSABILIDADES Y OBLIGACIONES DE "LA MUNICIPALIDAD"

6°.1) "LA SECRETARIA" realizará en función de las particularidades del lugar a intervenir, sus dificultades y características en base a la zona geográfica en la cual se emplaza, el "PLAN DE TRABAJO" que "LA COOPERATIVA" deberá llevar a cabo durante el período de vigencia del presente CONTRATO. El mismo será entregado a las Autoridades de LA COOPERATIVA al inicio de las tareas en campo y es de cumplimiento obligatorio. Asimismo, dicho "PLAN DE TRABAJO" podrá modificarse toda vez que "LA SECRETARIA" lo considere oportuno o en función de situaciones hidráulicas diferentes y/o cuestiones estacionales y/u otros emergentes; previendo lo establecido en la Cláusula 3°.3) en aquellos casos en los cuales el cambio de "PLAN DE TRABAJO" implique un monto superior al original enunciado en la Cláusula 3°.1)

6°.2) "LA MUNICIPALIDAD", a través de "LA SECRETARIA", implementará los procedimientos y/o documentos que efectivicen el contralor de la ejecución del



MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

REGISTRO DE **DÉCRETOS**
PERIODO 2024

FOLIO N° 1174

CONTRATO. En este sentido, designará los Supervisores y/o personal para llevar a cabo el cometido de contralor de las obligaciones inherentes a "LA COOPERATIVA" los cuales verificarán el efectivo cumplimiento de las metas y objetivos trazados en el "Plan de trabajo", lo consignado en las CLÁUSULAS 4°.1), 4°.2) y 4°.3) Segundo párrafo y/o demás Objetivos planteados en el presente CONTRATO. En caso de ser necesario informar a la superioridad de alguna situación especial, podrán confeccionar un "Acta de Inspección", la cual revestirá prueba fehaciente para representar los antecedentes vinculados a las acciones y obligaciones previstas en el CONTRATO suscripto.

6°.3) Las órdenes o instrucciones que la supervisión de "LA SECRETARIA" deba transmitir a "LA COOPERATIVA", se darán por intermedio de los Supervisores y/o personales designados al efecto. En caso de ser necesario, dichas directivas podrán extenderse en un Libro de "Órdenes de Servicio" que será provisto por "LA SECRETARIA" y deberá estar firmado por los responsables de "LA COOPERATIVA" y el titular de "LA SECRETARIA".

Las "Ordenes de Servicio" que se emitan desde "LA SECRETARIA" son de cumplimiento obligatorio. Su incumplimiento por parte de "LA COOPERATIVA" originará una multa equivalente al 0,25/100 del monto total del CONTRATO por cada día de demora. Producido el Acto Administrativo correspondiente, la multa será descontada de los pagos subsiguientes.

Asimismo, y ante la tercera ejecución de la multa, "LA MUNICIPALIDAD" se reserva el derecho de rescindir el presente CONTRATO y de ejercer las acciones legales que correspondan.

CLÁUSULA 7°. GARANTÍAS

7°.1) Los integrantes del Consejo de Administración de "LA COOPERATIVA" serán responsables en forma personal por el incumplimiento de las cláusulas del presente CONTRATO. En virtud de ello, "LA COOPERATIVA" deberá tener actualizada ante "LA SECRETARIA" la nómina de Autoridades vigentes (*presidente, secretario y Tesorero*), indicándole por cada uno de ellos: nombre, apellido, domicilio particular, DNI y vigencia del mandato.

7°.2) "LA COOPERATIVA" a través del Consejo de Administración deberá presentar las siguientes Garantías, de corresponder según cada caso:

7°. 2.a) De cumplimiento del CONTRATO: No será inferior al diez por ciento (10%) del monto total del CONTRATO. Deberá acreditarse antes de la firma del presente. Caso contrario, no se procederá a la firma hasta tanto se cumplimente con tal requisito.

Las Garantías deberán constituirse mediante seguros de caución a través de pólizas emitidas por compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del organismo contratante. La Póliza solicitada deberá ser presentada ante el comitente cada vez que este lo requiera.

CLÁUSULA 8°. RESCISIÓN

8°.1) Las partes podrán rescindir el CONTRATO mediante preaviso escrito con una antelación no menor a treinta (30) días hábiles a la fecha de rescisión. La rescisión unilateral no implica indemnización alguna a la otra parte, siempre y cuando se respete el preaviso establecido. Las actividades en ejecución no serán afectadas por esta rescisión y continuarán hasta su finalización en tanto y en cuanto hayan sido retribuidas de acuerdo con lo previsto.

8°.2) Asimismo "LA MUNICIPALIDAD" se reserva el derecho de rescindir el presente, en el caso de plantearse los incumplimientos referenciados en la CLÁUSULA 6°.3) in fine, así como:

8°. 2.a) Si el servicio no se prestase en los términos y plazos previstos, según el criterio de "LA MUNICIPALIDAD";

8°.2. b) Si se comprobase la ausencia reiterada de los miembros de "LA COOPERATIVA" y esto produjese un desmejoramiento injustificado de la calidad del servicio;

8°.2.c) Si se comprobase por cualquier medio la transformación o disolución de "LA COOPERATIVA";

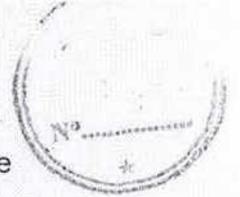


MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

[Handwritten signature]

REGISTRO DE **DECRETOS**
PERIODO **2024**

FOLIO N° **1175**



8°.2. d) Si se comprobare el incumplimiento de alguna de las obligaciones de "LA COOPERATIVA" establecidas en este convenio, previa intimación por parte de "LA MUNICIPALIDAD".

CLÁUSULA 9°. JURISDICCIÓN

9°.1) Las partes acuerdan que toda controversia que se suscite como consecuencia del presente CONVENIO o que guarde relación con él, será canalizada en el ámbito que por fuero y jurisdicción corresponden a los Tribunales del Departamento Judicial de La Plata, haciendo expresa renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiere corresponder.

Los firmantes constituyen domicilio a los efectos legales en los indicados "ut supra".

CLÁUSULA 10°. NORMATIVA APLICABLE

10°.1) Se deja expresa constancia que la contratación de los trabajos en cuestión se rige por las normas de las Leyes N° 6769/58 Ley Orgánica Municipal; la Ley Nacional N° 19.587.

/// En prueba de conformidad se firman dos (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la ciudad de LA PLATA, a los 29 días del mes de enero del año dos mil veinticuatro ///

[Handwritten signature]
SHIRLEY BEATRIZ FERNANDEZ
PRESIDENTE
COOPERATIVA DE TRABAJADORES
Municipalidad de La Plata
Matrícula N° 1.526.178

[Handwritten signature]
Dr. JULIO ALAK
Intendente
Municipalidad de La Plata

[Handwritten signature]



MUNICIPALIDAD DE LA PLATA

SECRETARÍA DE LEGISLACIÓN

1178

[Faint handwritten text]

[Faint, illegible text]